

INPRO POPRAD, s.r.o.

Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad

IČO: 36501476 DIČ: 2021929910 IČ DPH: SK2021929910

Mob.: +421 903 785 720, E-mail: inpropoprad4@gmail.com

Č.j.: Plavnica – ZD – výzva na predl. ponuky

V Poprade, dňa 21.03.2018

potencionálny záujemcovia

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“):
zákazka na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: „**Triedený zber komunálneho odpadu v obci Plavnica**“
- **výzva na predloženie ponuky**

INPRO POPRAD, s.r.o., ako splnomocnený zástupca Obce Plavnica, OcÚ Plavnica č.121, 065 45 Plavnica, okr. Stará Ľubovňa - verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: „**Triedený zber komunálneho odpadu v obci Plavnica**“ v zmysle § 117 ods. 1 ZoVO, týmto vyzýva oprávnených zhotoviteľov (potencionálnych záujemcov) na predloženie ponuky pre daný predmet zákazky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obec Plavnica (Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO)
Adresa: OcÚ Plavnica č.121, 065 45 Plavnica, okr. Stará Ľubovňa
štatutárny zástupca: Rastislav Grich, starosta obce
IČO: 00330124
DIČ: 2020698779
IČ pre daň: neplatca DPH
Tel.: +421 52 428 3883
Fax: +421 52 428 3882
E-mail: starosta@obecplavnica.sk
Internetová stránka: www.obecplavnica.sk
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK04 5600 0000 0075 3512 2006
SWIFT (BIC) kód: KOMASK2X
(tieto údaje musia byť súčasťou zmluvy)

2. Predmet zákazky – verejného obstarávania:

predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: „**Triedený zber komunálneho odpadu v obci Plavnica**“.

Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác v zmysle § 3 ods. 3 ZoVO,
civilná zákazka s nízkou hodnotou v zmysle § 5 ods. 4 ZoVO.

Kódy CPV:

45000000-7 Stavebné práce

45222100-0 Stavebné práce na stavbách zariadení na spracovanie odpadu

3. Podrobný opis a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom projektu je výstavba nového zariadenia na zber odpadov - zberného dvora - za účelom zvýšenia kapacity triedeného zberu KO (primárne na odpady, za ktorých zber a nakladanie s nimi je v súlade so zákonom o odpadoch zodpovedná obec a na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch a ktorým nie je biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne).

Zámerom obce je poskytnúť obyvateľom obce možnosť odovzdať odpady do zberného dvora, ktorý spĺňa všetky požiadavky právnych predpisov v oblasti odpadového hospodárstva s cieľom minimalizovať možné negatívne účinky zbieraných odpadov na životné prostredie, alebo zdravie ľudí. Vybudovaním zberného dvora sa rozšíri a zlepši infraštruktúra odpadového hospodárstva obce. Občania budú mať možnosť odovzdať vznikajúce odpady prakticky okamžite po ich vzniku, čím sa vytvárajú predpoklady pre zvýšenie množstva vyseparovaných odpadov a zníženie množstva odpadov ukladaných na skládku odpadov. Stavba je situovaná na vlastných pozemkoch.

Navrhovaná činnosť pozostáva:

- z vymedzenia zberného dvora s novým oplotením,
- z vybudovania ocelového prístrešku,
- z vybudovania spevnených plôch na manipuláciu a uloženie zberných kontajnerov,
- z napojenia na jestvujúcu miestnu komunikáciu.

Celková kapacita zberného dvora sa predpokladá do 400 t / rok vyzbieraných odpadov.

Počet obyvateľov celkom 1 544 Plavnica

Počet domov spolu 392

Členenie stavby:

Stavebné objekty

SO-01	Manipulačná plocha
SO-01.2	Komunikačná plocha
SO-01.3	Priekopa
SO-02	Spevnená panelová plocha pre kontajnery
SO-03	Prístrešok
SO-04	Oplotenie
SO-05	Elektrická NN prípojka
SO-06	Kancelársky kontajner

Opis jestvujúceho stavu: Stavebný pozemok sa nachádza na severovýchodnom okraji obce. Je rovinný. Na pozemok vedie z južnej strany jestvujúca poľná cesta napojená na štátnu cestu. V určenej lokalite nie sú vedené jestvujúce siete technickej vybavenosti. Na severovýchodnej strane pozemku preteká potok Šambronka. Pre realizáciu stavby nie sú navrhované prekládky jestvujúcich verejných inžinierskych sietí. Existujúce prevádzky nebudú obmedzené.

Z architektonického pohľadu stavbu tvorí jednopodlažný prístrešok umiestnený na oplotenom pozemku so spevnenými plochami. Na spevnenej panelovej ploche je uložených 6 ks zberných kontajnerov a 1 ks kancelársky kontajner.

Prístrešok je napojený na elektrickú sieť s napojením na jestvujúci prívod.

Rozmery stavebného pozemku a zároveň manipulačnej plochy sú cca 37,55 x 26,55 m v celkovej výmere 1009 m².

Na pozemok vedie jestvujúca poľná cesta v celkovej dĺžke 235,85 m a šírke 4,00 m.

Pozdĺž ľavého okraja poľnej cesty vedie priekopa v dĺžke 167,0 m.

Pôdorysné rozmery prístrešku 18,36 x 9,35 m.

Stavebnotechnické riešenie stavby:

- železobetónové základové pätky a pásy,
- nosná oceľová konštrukcia,
- opláštenie stien a strechy sendvičovými PUR panelmi,
- plastové okná s tepelnoizolačným zasklením,
- priemyselné segmentové brány,
- betónová podlaha.

Zemné práce v rozsahu odkopávok a výkopov pre základové konštrukcie a terénne úpravy.

Elektroinštalácia bude vedená v zemi, v objekte bude realizovaná na povrchu, na klipoch CL v rúrkach PVC a chráničkách FXP. Okolité prostredie nepôsobí korozívne. Stavba nemá nepriaznivý vplyv na životné prostredie.

Elektrické napojenie rozvádzača R-ZD, ktorý napája prístrešok a kancelársky kontajner, bude napájaný káblom CYKY-J 4x6 mm² – z existujúcej poistkovej skrine SR. Istenie rozvádzača R-ZD a prívodu bude dozbrojenými poistkami 3x PNA000 gG 25A + poistkový odpínač, v existujúcej poistkovej skrini SR. Rozvádzač R-ZD bude nástenný na obvodovom paneli vo vnútri objektu.

Bleskozvod na objekte bude realizovaný na podperách a na obvodovom murive budovy. Strecha objektu bude sedlová.

Vonkajšie svietidla s príslušným krytím budú umiestnené na obvodových stenách prístrešku.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedený:

- v prílohe č.2 výzvy: Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD),
- v prílohe č.5 výzvy: Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD).

Pokiaľ z popisu položiek vo Výkaze výmer nevyplýva inak, jednotkové ceny budú obsahovať všetky prípadné náklady na:

- náklady na zriadenie, údržbu a likvidáciu zariadenia staveniska, skladov, kancelárií a ostatného vybavenia zhotoviteľa (vrátane prípadných poplatkov za elektrinu, vodného a stočného, tlače a kopírovania, spotrebného materiálu a telekomunikačných poplatkov), ktoré si zriadi zhotoviteľ pred začatím prác a počas výstavby,
- náklady na adekvátne zabezpečenie zariadenia staveniska, resp. materiálových skladov zhotoviteľa proti odcudzeniu počas lehoty výstavby, vrátane nákladov na prípadnú strážnu službu,
- náklady na zabezpečenie staveniska a prípadné provizórne oplatenie staveniska, resp. objektov, kde sa realizujú práce podľa dohody s objednávateľom,
- prípadné zvýšené náklady, vzhľadom k predpokladu realizácie stavebných prác počas prevádzky v objekte/stavebnom diele, resp. v okolí,
- náklady na vytýčenie všetkých podzemných vedení ich správcami, vrátane nákladov na výkon dozoru správcami počas realizácie prác, prípadne ostatných poplatkov a ich sondáž pred realizáciou, dotknutých realizáciou stavebného diela, pokiaľ sú potrebné,
- náklady na zaobstaranie akýchkoľvek iných potrebných povolení (okrem stavebných povolení, resp. povolení na realizáciu) pred zahájením prác, vrátane poplatkov,
- všetky náklady na nákup/zaobstaranie materiálov bez ohľadu na to, či sú vo výkazoch samostatne uvedené alebo nie, príslušenstvo a pomocné stavebné materiály,
- náklady na vertikálny a horizontálny presun akýchkoľvek hmôt v akýchkoľvek množstvách (materiálu na zabudovanie, výrobkov, zeminy z výkopu, ornice, odstránených

- podkladov a povrchov spevnených a nespevnených komunikácií/chodníkov, pomocného a podružného materiálu, vyčerpanej vody z rýh a stavebných jám a pod.) na stavenisku a mimo staveniska, vrátane poplatkov,
- náklady na nakládku/vykládku a odvoz prebytočnej zeminy na skládku, vrátane poplatkov za zneškodnenie odpadu do akejkoľvek vzdialenosti, vrátane poplatkov za uloženie na skládke,
 - náklady na nakládku/vykládku a odvoz vybúraného materiálu, sute zhotoviteľom pri realizácii predmetného stavebného diela na skládku do akejkoľvek vzdialenosti vrátane poplatkov za uloženie na skládke,
 - náklady na zákonnú likvidáciu odpadov vrátane všetkých poplatkov, vrátane odovzdania dokladov o ich nakladaní objednávateľovi,
 - náklady na rezanie asfaltobetónových alebo betónových komunikácií v potrebnom počte rezaní, potrebnej hĺbke a dĺžke mimo Výkazu výmer - Rozpočtu, pokiaľ to bude nevyhnutné pre nápravu poškodených komunikácií zhotoviteľom,
 - náklady na opravu poškodených komunikácií zhotoviteľom do pôvodného stavu,
 - náklady na presun hmôt na medzidepónie v oboch smeroch, vrátane nakládky, vykládky a poplatkov, vrátane nákladov za zriadenie a udržiavanie medzidepónií,
 - náklady na ďalšie dočasné práce neuvedené vo Výkazoch výmer (napr. dočasné obchádzky, premostenia výkopov ľahkými alebo ťažkými premosteniami, opravy miestnych komunikácií a mostov, poľných ciest a nehnuteľností poškodených stavebnou činnosťou zhotoviteľa, dočasný zásyp ryhy štrkodrvou alebo obalovaným kamenivom (poľa požiadaviek správcu cesty) pred jej konečnou spätnou úpravou) a pod.,
 - náklady súvisiace s prípadným obtokovaním jednotlivých objektov počas výstavby (vrátane vypracovania prípadných žiadostí pre úrad ŽP, SVP, š.p. a ďalších dotknutých orgánov a organizácií, ak budú potrebné),
 - náklady na prípadné dočasné prevedenie, čerpanie alebo obtokovanie vody v tokoch, jestvujúcich objektoch stavby vrátane zhotovenia, prevádzkovania a odstránenia dočasných hrádzok, čerpacej techniky a prepojení z akéhokoľvek materiálu a potrubí potrebných na dočasné prevedenie vody, ako aj vrátane nákladov na čerpanie týchto vôd, pokiaľ to bude potrebné,
 - náklady na čerpanie podzemných vôd z rýh a stavebných jám, vrátane zaistenia povolenia, vrátane nákladov na realizovanie čerpacích studní, dodávky čerpadiel, výtlačných potrubí, drenážnych potrubí a poplatkov za vypúšťanie a prípadné čistenie v zmysle platnej legislatívy a vrátane nákladov na zaistenie náhradných zdrojov napájania a ich prevádzky,
 - náklady na výškovú úpravu akýchkoľvek šupátiek, vyrovnávacie prstence, resp. dobetónovanie napr. kanalizačných šachiet pred pokládkou poklopov a pod. do finálnej nivelety komunikácie, chodníka a pod. dotknutých výstavbou,
 - náklady na stratné,
 - náklady na vybavenie, zaistenie, osvetlenie a vykurovanie pracovísk, strojov, pomocného náradia, mechanizácie, lešení, skladovacích plôch a priestorov a pracovných prístreškov zhotoviteľa,
 - náklady súvisiace so zabezpečením úplného alebo čiastočného uzavretia a obmedzenia užívania verejných komunikácií, ak je to nutné pre zhotovenie stavebného diela, vrátane poplatkov pre povoľujúce orgány,
 - náklady na prípadné zabezpečenie požiadaviek cestných a dopravných orgánov (nákup/lízing, osadenie a údržba dočasných dopravných značiek, zábradlí, osvetlení výkopov, obnova trvalého dopravného značenia a pod.) vrátane vyhotovenia a schválenia projektu organizácie dopravy a s tým súvisiace poplatky,
 - náklady na ochranu nadväzujúcich alebo susediacich pozemkov proti znečisteniu alebo poškodeniu a ich odstránenie, resp. danie do pôvodného stavu,
 - náklady na čistenie komunikácií, ktoré budú znečistené vlastnou stavebnou činnosťou zhotoviteľa počas celej doby výstavby, v zmysle platných predpisov, vrátane likvidácie odpadov,
 - náklady na ochranné opatrenia pre vykonané práce až do doby ich prevzatia objednávateľom,

- náklady na výkony kompletizácie stavebnej a technologickej časti stavby,
- všeobecné riziká, ako napr. sťažené vykopy, lepivosť, sťažené dopravné podmienky, územné vplyvy, prevádzkové vplyvy, nevyhnutné doplnujúce prieskumy pri sondáži podzemných vedení (pokiaľ budú vykonávané) a pod.,
- všetky mzdové a vedľajšie mzdové náklady, dane, náklady na vlastný dozor, odmeny, odlučné, cestovné a vedľajšie položky a výdaje,
- náklady na zabezpečenie súladu s požiadavkami na ochranu zdravia a bezpečnosti pri práci zhotoviteľa (pažiacie boxy, fošne, laty, rebríky, zabezpečenie výkopov, ochranné rukavice, prilby, obuv, a pod.),
- náklady na zabezpečenie súladu s požiadavkami systému riadenia kvality,
- náklady na vykonanie všetkých skúšok, monitoringov, kontrol, atestov, odborných prehliadok, revízií (vrátane prvej úradnej skúšky vyhradených technických zariadení, ak to bude potrebné) vrátane zabezpečenia a likvidácie skúšobných médií,
- náklady súvisiace so zabezpečením požiadaviek požiarnej ochrany,
- náklady na vypracovanie Kontrolného a skúšobného plánu, plánu individuálnych a komplexných skúšok, vrátane nákladov na prípadné overenie konštrukčnej dokumentácie vyhradených technických zariadení na Technickej inšpekcii, resp. inej oprávnenej osoby, pokiaľ to bude potrebné,
- náklady na uzavretie Poistnej zmluvy na krytie rizík zo stavebnej výroby pri realizácii stavebného diela a živelných pohrôm,
- náklady na prípadné vypracovanie podrobnejšej projektovej dokumentácie zhotoviteľa, pokiaľ bude pre zhotoviteľa potrebná,
- náklady na zaznamenanie prípadných zmien a odchýlok od pôvodnej PD, pokiaľ bola vypracovaná, pokiaľ to bude objednávateľ požadovať,
- predkladanie dokladov k odovzdávaciemu a preberaciemu konaniu stavebného diela (stavebný denník, atesty, certifikáty, vyhlásenia o zhode zabudovávaných výrobkov, predpísané protokoly o skúškach a revíziách, doklady o zákonnej likvidácii odpadov, dokumentácia skutočného vyhotovenia, pokiaľ bude potrebná a bude objednávateľom požadovaná, porealizačné geodetické zameranie jednotlivých stavebných objektov, pokiaľ bude potrebné a bude objednávateľom požadované a pod. podľa pokynov objednávateľa).

Obhliadka:

verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Vzhľadom na rozsah predmetu obstarávania, na konkrétne podmienky miest realizácie, na podklady poskytnuté záujemcom k vypracovaniu ponuky odporúčame obhliadku vykonať.

Spoločná obhliadka nie je stanovená, v prípade záujmu odporúčame záujemcom, aby si vopred dohodli telefonický termín na vykonanie obhliadky. Záujemcom pri obhliadke miesta realizácie stavebného diela bude k dispozícii kontaktná osoba verejného obstarávateľa – starosta obce Rastislav Grich (mobil: +421 905 299 475). Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Zmluva o dielo (ďalej len „ZoD“ alebo „zmluva“), ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, v zmysle vzoru z prílohy č.1 tejto výzvy na predloženie ponuky.

Do návrhu ZoD **len úspešný** uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje; podiel plnenia zo zmluvy, ktorý bude zabezpečovať subdodávateľsky; titul, meno stavbyvedúceho, resp. osoby zodpovednej za realizáciu; lehotu výstavby; ponukovú cenu predmetu zákazky v požadovanom členení, sadzbu DPH; ZoD podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo iný zástupca uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

149 978,14 € bez DPH.

6. Miesto dodania predmetu zákazky:

obec Plavnica, katastrálne územie Plavnica KN-C 406/27, 411/3, 1133/11, v zmysle projektovej dokumentácie.

7. Lehoty alebo termín na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy):

termín realizácie a dodania predmetu zákazky, ukončené úspešným odovzdačím a preberacím konaním, prihliadajúc pritom na rozsah, zložitosť a náročnosť stavebného diela; možnosti financovania a pod.:

- **do 12 mesiacov** (v zmysle ZoD) odo dňa uzatvorenia zmluvy a následného odovzdania staveniska pre úspešného uchádzača – zhotoviteľa. Uchádzač môže v rámci ponuky a zmluvy ponúknuť verejnému obstarávateľovi aj kratšiu lehotu realizácie, ako je predpísaná maximálna lehota, nakoľko pri prípadnej rovnosti celkových ponukových cien predmetu zákazky dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota realizácie predmetu zmluvy. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena častí predmetu zákazky: SO-03 Prístrešok.

Ďalšie záväzné podmienky určujúce začiatok a koniec realizácie predmetu zmluvy sú predpísané v zmluvných podmienkach (príloha č.1 súťažných podkladov).

8. Podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:

bez úhrady sú súčasťou tejto výzvy na predloženie ponuky.

9. Financovanie predmetu zákazky:

z prostriedkov Obce Plavnica - verejného obstarávateľa (objednávateľa) a prípadne napr. z prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi). Podkladom pre zaplatenie ceny plnenia bude daňový doklad – faktúra.

Zhotoviteľ bude mať právo na mesačnú fakturáciu po odsúhlasení stavebným dozorom, resp. objednávateľom prevzatých prác.

Minimálna lehota splatnosti faktúry sa stanovuje na 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok ani zálohu. Preddavok, resp. záloha môže byť poskytnutá len v prípade, že uvedené umožní poskytovateľ dotácie, resp. nenávratného finančného príspevku k plynulému financovaniu projektu, ak je uvedené relevantné.

Zmluvné strany sa v tom prípade pri fakturácii riadia prioritne podľa pokynov a podmienok poskytovateľa finančných prostriedkov, v prípade potreby bude upresnené v rámci odovzdania staveniska.

Verejný obstarávateľ / objednávateľ sa uchádza o nenávratný finančný príspevok:

Operačný program: Operačný program Kvalita životného prostredia.

Prioritná os: 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry.

Investičná priorita: 1.1 Investovanie do sektora odpadového hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek.

Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov.
Zameranie:	Triedený zber komunálnych odpadov, mechanicko-biologická úprava zmesového komunálneho odpadu a zhodnocovanie biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov v ostatných regiónoch.
Kód výzvy:	OPKZP-PO1-SC111-2017-33

10. Lehota na predloženie ponuky:

do 03.04.2018 do 10:00 hod..

11. Miesto predloženia ponuky:

ponuku v listinnej podobe doručiť splnomocnenému zástupcovi verejného obstarávateľa: INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad.

Kontaktná osoba pre prijímanie ponúk:

Mgr. Lenka Kováčiková, (mobil: +421 911 247 680).

12. Spôsob predloženia ponuky:

ponuku doručiť poštou alebo osobne do predpísaného miesta predloženia ponuky.

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob vyhodnotenia ponúk:

kritériom na vyhodnotenie ponúk je: najnižšia cena, t. j. ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky = 100%.

Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou s DPH, resp. konečnou cenou pre neplatcov DPH. Poradie ostatných ponúk sa určí vzájomným porovnaním ponukových cien (vyššia cena – nižšie poradové miesto).

Pokiaľ by v ponukách dvoch alebo viacerých uchádzačov bola celková ponuková cena predmetu zákazky rovnaká, o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota výstavby oproti predpísanej maximálnej lehote. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena časti predmetu zákazky: SO-03 Prístrešok.

Ponuková cena celkom predmetu zákazky musí byť nižšia ako zákonom stanovený finančný limit pre tento postup zadávania zákazky.

14. Pokyny na vypracovanie a zostavenie ponuky:

14.1 forma, počet vyhotovení ponuky:

- v písomnej (listinnej) forme,
- na celý predmet zákazky, nie iba na určité časti,
- v jednom originálnom vyhotovení.

jazyk ponuky:

- v štátnom jazyku (slovenskom) alebo v českom jazyku. Uchádzači so sídlom mimo územia SR alebo ČR musia ponuku predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v jej obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

spôsob označenia ponuky:

- v uzavretom obale s uvedením adresáta (splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa); obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača; s označením „súťaž – NEOTVÁRAŤ“ a s heslom súťaže: „Plavnica – Zberný dvor“.

možnosť, resp. nemožnosť predloženia variantného riešenia:

- predložiť variantné riešenia sa neumožňuje - nie sú prípustné.

možnosť, resp. nemožnosť delenia zákazky:

- rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje.

14.2 Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

▪ **Krycí list ponuky**, ktorý bude obsahovať:

- **Identifikačné údaje uchádzača** (obchodné meno a sídlo uchádzača, kontaktná osoba za uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, e-mail, webová stránka a pod.) – odporúčame predložiť;
- **Návrh na plnenie kritérií** (ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky);
- **Lehotu výstavby** – uvedená v mesiacoch.

Vzor Krycieho listu ponuky je prílohou č.3 tejto výzvy.

▪ **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** - ponuková cena spolu bez DPH, sadzba DPH a s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky – vyplnený Výkaz výmer – Rozpočet, ktorý je prílohou č.2 tejto výzvy.

Vo Výkaze výmer - Rozpočte vyplní jednotkové ceny jednotlivých položiek cenou zaokrúhlenou na **2 desatinné miesta (napr. príkaz Round) a vždy cenou vyššou ako 0,00 €**. Jednotkové ceny, ceny položiek, DPH a ceny celkom uviesť na 2 desatinné miesta.

V cene predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s realizáciou a úspešným odovzdaním stavebného diela objednávateľovi v zmysle bodu 3 výzvy. Cena v požadovanom členení (bez DPH, sadzba a výška DPH a vrátane DPH v €) musí vychádzať z oceneného Výkazu výmer.

V prípade subjektu (uchádzača), ktorý nie je platiteľom DPH, resp. nie je platiteľom DPH registrovaným v SR postačuje uviesť ceny bez DPH s poznámkou (v identifikačných údajoch), že nie je platcom DPH a cena je konečná, t. j. do príslušných buniek Výkazu výmer – Rozpočtu v programe Excel „sadzba DPH v %“ uviesť hodnotu „0“.

Pokiaľ niektoré technické špecifikácie predmetu zákazky - Výkaz výmer - Rozpočet (predmetné položky) odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov prác, záujemca môže tieto špecifikácie nahradiť v ponuke ekvivalentnými (porovnateľnými) s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami.

Ocenený Výkaz výmer – Rozpočet uchádzač predkladá v listinnej podobe a v elektronickej podobe (vo formáte excel s previazaním v zmysle vyššie uvedených požiadaviek).

Výkaz výmer – Rozpočet je prílohou č.2 tejto výzvy.

▪ **Čestné vyhlásenie:** Uchádzač čestne vyhlási, že: spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle ZoVO (je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky) a súhlasí s návrhom ZoD v zmysle vzoru z prílohy č.1 výzvy na predloženie ponuky a v prípade úspešnosti vo verejnom obstarávaní uzavrie s verejným obstarávateľom – objednávateľom ZoD. Návrh ZoD je prílohou č.1 tejto výzvy.

Vzor čestného vyhlásenia je prílohou č.4 tejto výzvy.

15. Otváranie ponúk:

03.04.2018 o 11:00 hod. v kancelárii splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa.

16. Postup pri otváraní ponúk, pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti a pri vyhodnotení ponúk:

v rámci neverejného otvárania ponúk splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- skontroluje neporušenosť vonkajších obálok/obalov ponúk,
- skontroluje zaprotokolovanie ponúk. Pri preberaní ponúk je pracovník splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa povinný na vonkajšiu obálku/obalu ponuky uviesť dátum a čas prevzatia ponuky, pečiatka a podpis osoby preberajúcej ponuku,
- skontroluje, či predložené ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk. Ponuky uchádzačov predložené po lehote na predkladanie ponúk, po urobení fotokópií ich vonkajšej obálky/obalu, ktoré si archivuje v dokumentácii z verejného obstarávania, vráti neotvorené späť uchádzačom,
- skontroluje správnosť uchádzačovho označenia vonkajšej obálky/obalu ponuky/ponúk,
- označí poradovým číslom vonkajšiu obálku/obal ponuky uchádzača v tom poradí, v akom boli ponuky predložené,
- v predpísanom dátume a čase na otváranie ponúk splnomocnenec verejného obstarávateľa postupne otvorí vonkajšie obálky/obaly ponúk v tom poradí v ktorom boli doručené na adresu splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa,
- obsah ponuky/ponúk označí príslušnými poradovými číslami zhodnými s číslami na obálkach/obaloch ponúk.
- zverejní presné obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a jeho návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, nakoľko sa dá vyjadriť číslom. Pokiaľ by verejný obstarávateľ umožnil účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a to štatutárnym zástupcom uchádzača alebo ním písomne poverenej osobe, uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) by sa preukázal na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'; poverený zástupca uchádzača by predložil aj splnomocnenie na zastupovanie.

v rámci neverejného posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa, v prípade relevantnosti, vykoná min. nasledovné úkony:

- splnomocnenec verejného obstarávateľa vyhodnotí postupne predložené ponuky, či spĺňajú predpísané podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predloženie ponuky a ZoVO,
- vyhodnotí, či niektorý z uchádzačov bude písomne požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ponuky,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov postupujú do fázy vyhodnotenia ponúk,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov, resp. ktorí uchádzači budú vylúčení z verejného obstarávania s uvedením dôvodov ich vylúčenia.

v rámci neverejného vyhodnotenia ponúk, na základe predpísaných kritérií na vyhodnotenie ponúk, splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- vyhodnotí ponuky, ktoré postúpili do fázy vyhodnotenia ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Najnižšia ponuková cena spolu s DPH, resp. konečná cena, v porovnaní s ponukovými cenami všetkých vyhodnocovaných uchádzačov, bude podklad pre určenie úspešného uchádzača,
- určí poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia.

Z uvedeného postupu bude vypracovaná Zápisnica z otvárania ponúk, z vyhodnotenia posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a z vyhodnotenia ponúk. Splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa bezodkladne písomne, oznámi všetkým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním ZoD v súlade s jeho predloženou ponukou, podmienok vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponúk a s uvedením identifikácie úspešného uchádzača.

17. Lehota viazanosti ponúk: do 31.12.2018.

18. Osoby určené pre komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi:

za verejného obstarávateľa: Rastislav Grich, starosta obce (mobil: +421 905 299 475);
Ing. Vladimír Margetaj, zabezpečujúci verejné obstarávanie (mobil: +421 903 785 720).

19. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači predložili ponuky v súlade s touto výzvou a zákonom o verejnom obstarávaní.

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred podpisom zmluvy ďalšie doklady:

A) Návrh Zmluvy o dielo v zmysle prílohy č.1 tejto výzvy a v zmysle pokynov uvedených v bode 4. tejto výzvy.

B) Fotokópia dokladu o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra a pod. – príloha.

S úctou

.....
Ing. Vladimír Margetaj
konateľ a splnom. osoba pre verejné obstarávanie

Prílohy:

- Príloha č.1 – Návrh Zmluvy o dielo vo formáte word (CD)
- Príloha č.2 – Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD)
- Príloha č.3 – Vzor Krycieho listu ponuky vo formáte word (CD)
- Príloha č.4 – Čestné vyhlásenie vo formáte word (CD)
- Príloha č.5 – Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD)